

足立市街地開発株式会社 非常勤社員募集

2018年10月1日付採用の非常勤社員を下記のとおり募集します。

募集人員

1名（一般事務）

勤務内容および勤務条件

【1 勤務場所】

足立市街地開発株式会社（足立区日ノ出町27番3-102号）

※北千住駅東口下車、徒歩7分

【2 勤務内容】

北千住駅前駐車場・駐輪場の管理運営等に関する、統計事務、連絡調整、電話対応など。

【3 雇用期間】

2018年10月1日から2019年3月31日まで（更新有）

【4 勤務日】

週4日、月曜日から金曜日（土・日・祝日・年末年始を除く）。

※月から金曜日のうち1日指定曜日休日

【5 勤務時間】

午前8時45分から午後4時45分（正午から午後1時まで休憩時間）

1日7時間勤務

【6 応募要件】

WORD、EXCELの基本的な操作ができる方

給与など

【1 給与】

月額176,100円（賞与・昇給無）

※交通費支給（上限：月55,000円）

【2 保険加入等】

◇労働保険、厚生年金、健康保険加入。

◇年次有給休暇・各種休暇制度等有り。

選考方法など

【1 選考方法】

書類選考（履歴書）のうえ面接。

書類選考の結果、合格者について面接を実施し、最終合格者を決定します。

※8月28日（火）までに書類選考の結果及び面接日時について書面で通知します。

※最終選考の結果については面接終了後、郵送または電話でお知らせします。

【2 申込方法】

履歴書（JIS 様式推奨、写真添付）を下記、足立市街地開発株式会社「非常勤社員採用事務局」宛郵送してください。

※封筒の裏にご自身の住所・氏名を記入してください。

※履歴書は返却しません。

【3 申込期限】

平成30年8月15日（水） 消印有効

【4 申込先】

足立市街地開発株式会社社員採用事務局

〒120-0021 東京都足立区日ノ出町27-3-102

※北千住駅東口より 徒歩8分（日ノ出町団地3号棟1階）

TEL03-3879-1661 FAX03-3879-1469

E-Mail : aud@trust.ocn.ne.jp